## **Jorge Henrique RA:081160031**

## **Marcos Abílio RA:082150411**

## **Pedro Rafael RA: 082150246**

Casos de uso

**Gerenciar Veículos**

*Pesquisar Registro*

1. Usuário navega para tela através do menu superior pela aba Cadastro e seleciona a opção Veículos;
2. Sistema exibi tela com tabela que visualiza dados de todos os veículos com os seguintes campos exibidos na tabela;
   1. Cor do veículo – Em uma lista de cores;
   2. Placa do veículo;
   3. Modelo do veículo;
   4. Nome do Proprietário do veículo;
3. Para filtrar a pesquisa o usuário preenche os dados de um veículo em campos acima da tabela, com os mesmos dados exibidos na tabela e clica em Pesquisar;
4. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. Placa do veículo deve ser válida;

Realiza pesquisa filtrando dados de acordo com o que está preenchidos nos campos e exibi dados pesquisados na tabela abaixo dos campos;

1. Usuário pode voltar ao fluxo da etapa (3);

*Fluxo Alternativo – etapa (4)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. Placa do veículo deve ser válida;

Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;

1. Usuário volta ao fluxo da etapa (3);

*Adicionar*

1. Usuário preenche os dados do veículo em campos, com os seguintes dados;
   1. Cor do veículo – Em uma lista de cores;
   2. Placa do veículo;
   3. Modelo do veículo;
   4. Nome do Proprietário do veículo;

E clica no botão adicionar;

1. Sistema valida os seguintes campos;
   1. Placa do veículo deve ser válida;

Sistema insere dados na tabela e notifica inserção e que o usuário deve clicar em ‘Salvar’ para confirmar operação (ter a opção não mostrar novamente);

1. Usuário clica em ‘Salvar’;
2. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Fluxo Alternativo – etapa (2)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. Placa do veículo deve ser válida;

Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;

1. Usuário volta ao fluxo da etapa (2);

*Deletar*

1. Usuário seleciona registro a ser deletado e clica em ‘Deletar’ ou ícone que indique realizar essa operação;
2. Sistema remove dados e notifica que o usuário deve clicar em ‘Salvar’ para confirmar operação (ter a opção não mostrar novamente);
3. Usuário clica em ‘Salvar’;
4. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Alterar*

1. Usuário seleciona campo a ser alterado e digita novos dados;
2. Sistema valida campo a ser alterado assim que usuário terminar edição, seguindo as seguintes validações:
   1. Placa do veículo deve ser válida;
3. Usuário clica em ‘Salvar’;
4. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Fluxo Alternativo – etapa (1)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. Placa do veículo deve ser válida;

Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;

1. Usuário volta ao fluxo da etapa (1);

**Gerenciar Clientes**

*Pesquisar Registro*

1. Usuário navega para tela através do menu superior pela aba Cadastro e seleciona a opção Clientes;
2. Sistema exibi tela com tabela que visualiza dados de todos os clientes com os seguintes campos exibidos na tabela;
   1. Nome do cliente (proprietário do veículo);
   2. CPF do cliente;
3. Para filtrar a pesquisa o usuário preenche os dados de um cliente em campos acima da tabela, com os mesmos dados exibidos na tabela e clica em Pesquisar;
4. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. CPF do cliente deve ser válido;

Realiza pesquisa filtrando dados de acordo com o que está preenchidos nos campos e exibi dados pesquisados na tabela abaixo dos campos;

1. Usuário pode voltar ao fluxo da etapa (3);

*Fluxo Alternativo – etapa (4)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. CPF do cliente deve ser válido;

Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;

1. Usuário volta ao fluxo da etapa (3);

*Adicionar*

1. Usuário preenche os dados do cliente em campos, com os seguintes dados;
   1. Nome do cliente (proprietário do veículo);
   2. CPF do cliente;

E clica no botão adicionar;

1. Sistema valida os seguintes campos;
   1. CPF do cliente deve ser válido;

Sistema insere dados na tabela e notifica inserção e que o usuário deve clicar em ‘Salvar’ para confirmar operação (ter a opção não mostrar novamente);

1. Usuário clica em ‘Salvar’;
2. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Fluxo Alternativo – etapa (2)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. CPF do cliente deve ser válido;

Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;

1. Usuário volta ao fluxo da etapa (2);

*Deletar*

1. Usuário seleciona registro a ser deletado e clica em ‘Deletar’ ou ícone que indique realizar essa operação;
2. Sistema remove dados e notifica que o usuário deve clicar em ‘Salvar’ para confirmar operação (ter a opção não mostrar novamente);
3. Usuário clica em ‘Salvar’;
4. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Alterar*

1. Usuário seleciona campo a ser alterado e digita novos dados;
2. Sistema valida campo a ser alterado assim que usuário terminar edição, seguindo as seguintes validações:
   1. CPF do cliente deve ser válido;
3. Usuário clica em ‘Salvar’;
4. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Fluxo Alternativo – etapa (1)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. CPF do cliente deve ser válido;

Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;

1. Usuário volta ao fluxo da etapa (1);

**Gerenciar Vagas**

*Pesquisar Registro*

1. Usuário navega para tela através do menu superior pela aba Cadastro e seleciona a opção Vagas;
2. Sistema exibi tela com tabela que visualiza dados de todas as vagas com os seguintes campos exibidos na tabela;
   1. Identificação da Vaga;
   2. Proprietário do veículo – lista dos clientes cadastrados;
   3. Veículo alocado na vaga – lista dos veículos cadastrados do cliente selecionado;
3. Para filtrar a pesquisa o usuário preenche os dados de uma vaga em campos acima da tabela, com os mesmos dados exibidos na tabela e clica em Pesquisar;
4. Usuário pode voltar ao fluxo da etapa (3);

*Adicionar*

1. Usuário preenche os dados do cliente em campos, com os seguintes dados;
   1. Identificação da Vaga;
   2. Proprietário do veículo – lista dos clientes cadastrados;
   3. Veículo alocado na vaga – lista dos veículos cadastrados do cliente selecionado;

E clica no botão adicionar;

1. Usuário clica em ‘Salvar’;
2. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Deletar*

1. Usuário seleciona registro a ser deletado e clica em ‘Deletar’ ou ícone que indique realizar essa operação;
2. Sistema remove dados e notifica que o usuário deve clicar em ‘Salvar’ para confirmar operação (ter a opção não mostrar novamente);
3. Usuário clica em ‘Salvar’;
4. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

*Alterar*

1. Usuário seleciona campo a ser alterado e digita novos dados e clica em ‘Salvar’;
2. Sistema salva as alterações, notifica usuário que as alterações foram efetuadas (ter a opção não mostrar novamente);

**Verificar de vagas**

*Pesquisar Situação da vaga*

1. Usuário navega para tela através do menu superior pela aba gerenciar e seleciona a opção Vagas;
2. Sistema exibi tela com tabela que visualiza dados de todas as vagas por veículo, sendo eles os seguintes dados:
   1. Proprietário do veículo (cliente);
   2. Placa do veículo;
   3. Identificação da Vaga;
   4. Situação do pagamento;
   5. Botão para confirmar pagamento no sistema ou Botão para imprimir comprovante de pagamento;
3. Usuário preenche os seguintes campos acima da tabela (opcional):
   1. Nome do proprietário;
   2. Placa do veículo;
   3. Identificação da vaga;
   4. Modelo do veículo;
   5. Cor do veículo;
   6. Situação do pagamento;

E clica em Pesquisar;

1. Sistema valida os seguintes campos;
   1. Valida formato da Placa;

Realiza pesquisa filtrando dados de acordo com o que está preenchidos nos campos e exibi dados pesquisados na tabela;

1. Realiza pesquisa filtrando dados de acordo com o que está preenchidos nos campos e exibi dados pesquisados na tabela;

*Fluxo Alternativo – etapa (4)*

1. Sistema valida os seguintes campos de pesquisa;
   1. Valida o CPF;
   2. Valida formato da Placa;
   3. Se encontra erro, exibi mensagem de campo invalido;
2. Usuário volta ao fluxo da etapa (3);

*Pagar*

1. Na lista de vagas se situação da vaga está em ‘Aguardando’ ou ‘Atrasado’ botão ‘Pagar’ será exibido no canto do registro correspondente;
2. Ao usuário clicar em ‘Pagar’ ou ícone que indique realizar essa operação;
3. Sistema exibe uma mensagem de confirmação de pagamento;
4. Usuário confirma pagamento;
5. Sistema atualiza situação da vaga para ‘Ok’;

*Fluxo Alternativo – etapa (3)*

* + 1. Usuário cancela operação de pagamento,
    2. Usuário volta ao fluxo da etapa (1);

*Imprimir Recibo*

1. Na lista de vagas se situação da vaga está em ‘Ok’ botão ‘Recibo’ será exibido no canto do registro correspondente;
2. Ao usuário clicar em ‘Recibo’ ou ícone que indique realizar essa operação;
3. Sistema exibe tela com informações do recibo;
4. Usuário clica em botão ‘Imprimir recibo’;
5. Sistema gera recibo em tela;